



## **BASES I CONVOCATÒRIA PER LA FORMACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL TÈCNIC/A SOCIOSANITARI/A**

Com a norma general, les borses estaran obertes de manera permanent, o fins que s'indiqui el contrari per mitjà del web de l'entitat i/o per mitjà de les vies de comunicació utilitzades per a la difusió de les ofertes de feina de la entitat.

### **1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte de la convocatòria és **la creació d'una borsa de treball de personal tècnic/a en atenció sociosanitària de la Fundació per a persones amb Discapacitat illa de Menorca**, a efectes d'elaborar un contracte de personal laboral temporal, en virtut de l'article 15 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

**Tipologia del contracte:** Temporal per substitució de persona treballadora

**Sou mensual brut:** 1.613,28€ pagues incloses per jornada completa.

**Lloc de treball:** l'atenció es realitzarà tant als centres de la Fundació com a habitatges.

**Horari:** en funció del servei o de la persona treballadora a substituir.

**Període de prova:** 30 dies.

### **2.-PERFIL DE PERSONES CANDIDATES**

Les persones interessades hauran de complir els següents requisits:

**Titulació acadèmica:** Tècnic o Tècnica en Cures Auxiliars d'Infermeria, Tècnic o Tècnica en Atenció Sociosanitària, Tècnic o Tècnica en atenció de persones en situació de dependència, Certificat de Professionalitat d'Atenció Sociosanitària a Persones Dependents en Institucions Socials i Certificat de Professionalitat d'Atenció Sociosanitària a Persones Dependents en el Domicili, Tècnic superior Integració Social.

**Titulació:** Nivell de català B1

**Informàtica:** Pack office nivell usuari

**Permís de conduir:** B

### 3.-COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES PER LA REALITZACIÓ DE LA FEINA

Esforç físic, resistència a l'estrès, control de les emocions, flexibilitat, adaptabilitat, lideratge, iniciativa, organització, habilitats de comunicació, iniciativa i creativitat per plantejar i desenvolupar tallers d'activitats complementàries sota la supervisió dels responsables del servei.

### 4.-PROCÉS SELECTIU

- Prova de 2 casos pràctics relacionats amb el lloc de feina.
- Concurs de mèrits.
- Entrevista personal

#### a) Sol·licitud, termini i forma de presentació

- Per participar en el procediment de selecció s'haurà de presentar el model de sol·licitud que es troba disponible a la pàgina web [www.fundaciodiscap.org](http://www.fundaciodiscap.org) en l'apartat d'ofertes de treball inclòs a les bases generals que regulen els processos selectius

La sol·licitud haurà d'estar degudament signada i acompanyada de la següent documentació:

Fotocòpia del DNI o document acreditatiu corresponent.

- **Currículum Vitae** amb el contingut mínim següent:

- ⇒ dades personals.
- ⇒ experiència laboral exigida a la convocatòria. Cal especificar el nom dels centres de treball, les categories professionals exercides i el temps de prestació de serveis. Aquesta informació s'haurà d'acreditar degudament mitjançant contracte de feina o certificat d'empresa.
- ⇒ formació professional relacionada amb la categoria laboral. Cal especificar les hores o els crèdits. I pels cursos d'especialització universitària, formació de postgrau, formació de màster i formacions de graduat universitari, s'indicarà també el programa acadèmic. Aquesta informació s'haurà d'acreditar degudament mitjançant els diplomes, títols, certificats i altres documents acreditatius.

- El CV es presentarà al departament de recursos humans, de manera presencial al CP Carlos Mir, S/N o mitjançant correu electrònic [selecciopersonal@fundaciodiscap.org](mailto:selecciopersonal@fundaciodiscap.org)

- Termini de presentació del CV: 5 dies laborals a comptar des del mateix dia de difusió de l'oferta.

(Per a més informació consultar les bases generals que regeixen els processos de selecció de la Fundació per a Persones amb Discapacitat Illa de Menorca, adjuntes a l'oferta).

## **Protecció de Dades Personals**

*En compliment de lo disposat al REGLAMENT (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques, en el que respecte al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i per el que es deroga la directiva 95/46/CE (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia del drets digitals, els informem que les seves dades seran tractades per la FUNDACIÓ PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT ILLA DE MENORCA amb la finalitat de dur a terme els processos de selecció de personal atenent als principis de mèrit i capacitat, així com també els criteris de idoneïtat, competència professional i experiència, mitjançant procediments que garanteixin la publicitat i concurrència, tal como es desprèn dels estatuts fundacionals. Les dades seran conservades durant un termini de 3 anys des de la seva participació en el procés selectiu. Les dades no seran cedides a tercers, llevat d'obligació legal de comunicació.*

*Pot exercitar els seus drets de rectificació, accés, supressió, oposició, limitació i portabilitat en els termes legals mitjançant un correu electrònic adreçat a: [rgpd@fundaciodiscap.org](mailto:rgpd@fundaciodiscap.org) o per escrit a la següent direcció; Avd Palma de Mallorca, 1 Ciutadella de Menorca, (Illes Balears). S'haurà d'identificar a la pròpia comunicació de sol·licitud, per correu electrònic o direcció física, així com indicar la següent informació:*

- *Dret que sol·licitar exercitar.*
- *Nom i cognom del sol·licitant.*
- *Fotocopia del DNI o document equivalent del sol·licitant.*

*Per mes informació pot accedir a la nostra política de privacitat de la nostra pàgina web: [www.fundaciodiscap.org](http://www.fundaciodiscap.org)*