

## BASES CONVOCATÒRIA

### Borsa de Treball de Psicòleg/a General Sanitari/a

#### 1. DESCRIPCIÓ GENERAL DEL LLOC DE TREBALL

**Categoria professional:** Psicòleg/a General Sanitari/a

**Tipologia de servei:** Servei de Desenvolupament Infantil i Atenció Primerenca (SEDIAP).

**Ubicació:** Depenent de la persona treballadora a substituir.

**Horari:** Depenent de la persona treballadora a substituir.

**Perfil dels usuaris:** infants 0-6 anys amb trastorn del desenvolupament o risc de patir-ne i les seves famílies.

**Tipus de contracte:** Indefinit a temps complet (37,5 hores)

**Sou mensual:** 2.514,58 bruts mensuals pagues extres incloses

#### 2. DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE FEINA

**Funcions:**

- Donar l'atenció necessària a infants de zero a 6 anys amb trastorn de desenvolupament, independentment del tipus i grau, o amb risc de patir-ne.
- Atendre i donar resposta a les famílies, en tots els àmbits necessaris.
- Atendre la població infantil i des del naixement fins als 6 anys pel que fa a la prevenció, la detecció, el diagnòstic i el tractament.
- Fer la intervenció terapèutica interdisciplinària a fillets i filletes i al seu entorn immediat de forma ambulatoria i periòdica, d'acord amb un pla d'intervenció individual.
- Fer registre de les intervencions
- Elaborar informe de casos.
- Col·laborar i cooperar amb els serveis socials, sanitaris, educatius i altres que desenvolupen tasques en l'àmbit de la prevenció, i la intervenció dels trastorns de desenvolupament i situacions de risc en la població infantil fins a 6 anys.

- Facilitar suport i acompanyament a la família en l'atenció que cal prestar per al desenvolupament integral de l'infant i jove.
- Orientar i ajudar les famílies, i facilitar-los la participació en les sessions de treball amb la persona usuària.
- Formar les famílies.
- Prevenir situacions de risc de trastorns en el desenvolupament per antecedents personals, familiars o socials, o intervenir en aquestes situacions.
- Participar en activitats de formació permanent i actualització científica.
- Reunions periòdiques amb serveis externs (pediatria, educació, etc.).
- Reunions d'equip.
- L'atenció es donarà a les instal·lacions del SEDIAP i/o als entorns del infant.

#### 4. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

**Titulació:** Grau/Llicenciatura de Psicologia i Màster de Psicologia General Sanitària

**Català:** Nivell B2.

**Coneixements d'informàtica:** Office nivell usuari.

##### **Mèrits valorables:**

A) Experiència professional en atenció precoç, intervenció en infants i famílies, psicologia del desenvolupament, trastorns del neurodesenvolupament, SAAC (sistemes alternatius i augmentatius de la comunicació).

B) Formació en atenció precoç, en infants i famílies, psicologia del desenvolupament, trastorns del neurodesenvolupament (sistemes alternatius i augmentatius de la comunicació).

C) Entrevista personal

D) Permís de conduir: Classe B

##### **Capacitats específiques per a la realització de la feina:**

- Flexibilitat i capacitat d'adaptació.
- Empatia i respecte cap a la infància.
- Habilitats de comunicació.
- Treball en equip.
- Iniciativa.
- Organització i planificació.
- Resistència a l'estrès.

## 5. PROCES SELECTIU

- Prova Escrita (o oral) de 2 casos pràctics relacionats amb el lloc de feina
- Concurs de mèrits
- Entrevista personal

### a) Sol·licitud, termini i forma de presentació

- Per participar en el procediment de selecció s'haurà de presentar el model de sol·licitud que es troba disponible a la pàgina web en l'apartat d'ofertes de treball inclòs a les bases generals que regulen els processos selectius

La sol·licitud haurà d'estar degudament signada i acompanyada de la següent documentació:

Fotocopia del DNI o document acreditatiu corresponent.

- **Currículum Vitae** amb el contingut mínim següent:

- ⇒ dades personals.
- ⇒ experiència laboral exigida a la convocatòria. Cal especificar el nom dels centres de treball, les categories professionals exercides i el temps de prestació de serveis. Aquesta informació s'haurà d'acreditar degudament mitjançant contracte de feina o certificat d'empresa.
- ⇒ formació professional relacionada amb la categoria laboral. Cal especificar les hores o els crèdits. I pels cursos d'especialització universitària, formació de postgrau, formació de màster i formacions de graduat universitari, s'indicarà també el programa acadèmic. Aquesta informació s'haurà d'acreditar degudament mitjançant els diplomes, títols, certificats i altres documents acreditatius.

- El CV es presentarà al departament de recursos humans, de manera presencial al CP Carlos Mir, S/N o mitjançant correu electrònic [selecciopersonal@fundacioidiscap.org](mailto:selecciopersonal@fundacioidiscap.org)

- Termini de presentació del CV: 5 dies hàbils a comptar des del dia següent a la difusió de l'oferta.

(Per a més informació consultar les bases generals que regeixen els processos de selecció de la Fundació per a Persones amb Discapacitat Illa de Menorca, adjuntes a l'oferta).

## **Protecció de Dades Personals**

*En compliment de lo disposat al REGLAMENT (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques, en el que respecte al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i per el que es deroga la directiva 95/46/CE (RGPD) i la llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia del drets digitals, els informem que les seves dades seran tractades per la FUNDACIÓ PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT ILLA DE MENORCA amb la finalitat de dur a terme els processos de selecció de personal atenent als principis de mèrit i capacitat, així com també els criteris de idoneïtat, competència professional i experiència, mitjançant procediments que garanteixin la publicitat i concurrència, tal como es desprèn dels estatuts fundacionals. Les dades seran conservades durant un termini de 3 anys des de la seva participació en el procés selectiu. Les dades no seran cedides a tercers, llevat d'obligació legal de comunicació.*

*Pot exercitar els seus drets de rectificació, accés, supressió, oposició, limitació i portabilitat en els termes legals mitjançant un correu electrònic adreçat a: [rgpd@fundaciodiscap.org](mailto:rgpd@fundaciodiscap.org) o per escrit a la següent direcció; Avd Palma de Mallorca, 1 Ciutadella de Menorca, (Illes Balears). S'haurà d'identificar a la pròpia comunicació de sol·licitud, per correu electrònic o direcció física, així com indicar la següent informació:*

- Dret que sol·licitar exercitar.*
- Nom i cognom del sol·licitant.*
- Fotocopia del DNI o document equivalent del sol·licitant.*

*Per mes informació pot accedir a la nostra política de privacitat de la nostra pàgina web: [www.fundaciodiscap.org](http://www.fundaciodiscap.org)*